

Beskrivelse af processen for

Certifikater til kommunale services i BBR 1.8

- Eller historien om hvordan en kommune får oprettet et funktionscertifikat (FOCES), tildeler rettigheder til certifikatet, og samtidig giver 3.part adgang til certifikatet.

<i>Formål med dokumentet</i>	Vejledningens formål er at anvise hvorledes en kommune giver en 3. part leverandør, adgang til at kalde BBR 1.8 services på kommunens vegne. (f.eks. til en leverandør af et byggesagssystem)
<i>Målgruppe</i>	NemLog-in administrator i kommunen (typisk i IT afdelingen)
<i>Scope</i>	<p>Denne vejledning skal bruges ift. de systemer som integrerer direkte til BBR, og som skal kalde services der opdaterer BBR.</p> <p>Bemærk at der er systemer der integrerer indirekte til BBR, f.eks. gennem OIS (f.eks. for Bygge-og-miljø (BOM), eller en direkte back-end integration til CPR eller Rigsarkivet. Ift. disse systemer skal kommunen ikke foretage sig noget.</p> <p>De er i en typisk kommune tale om to systemer – et byggesagssystem og et miljøsystem. Der kan være andre kommunale systemer, men det vil være undtagelsen.</p> <p>Følgende systemer er på en positivliste, idet de kræver et certifikat til BBR 1.8:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Geokon (BBR-upload) • KMD Struktura (Byggesag og Miljø) • GeoSite (BygLink og BBRLink) • GeoGraf (BSS/ByggeSagsStyring) • Convergens/SPSYS (SBSIP der anvendes til Byggesag og Miljø) • MOX agent til Hjørring kommune <p>KOMBIT er p.t. ikke bekendt med andre systemer end disse, der kalder de ændrede services på BBR.</p>
<i>Baggrund</i>	Der lanceres d. 6 juni 2017 et nyt BBR system (version 1.8). Dette system baserer sig på de principper for brugerrolle administration som anbefales af Digitaliseringsstyrelsen, og som anvendes af nyere IT systemer i det offentlige Danmark. Det tidligere BBR (1.7) anvendte sin egen interne brugerdatabase, og skelnede ikke mellem adgang på vegne af forskellige kommuner. Det er derfor der er en forskel i hvordan den sikkerhedsmæssige adgang til services administreres i det gamle og i det nye BBR system.

	Det er KOMBITs oplevelse, at der er en del usikkerhed i kommunerne om hvorledes der tildeles rettigheder til FOCES certifikaterne i NemLog-in. KOMBIT har derfor valgt at understøtte processen med denne vejledning.
<i>Forudsætninger for opgaveløsning</i>	<ul style="list-style-type: none">- Kommunen er oprettet i NemLog-in, og administratoren i kommunen har adgang som NemLog-in administrator (Se trin 1 nedenstående proces, hvis kommunen ikke ved om den er oprettet).- Kommunen har en aftale med den relevante 3. part leverandør om tildeling af BBR rettigheder.
<i>Slut mål</i>	Kommunen har oprettet et FOCES certifikat indeholdende kommunens CVR-nummer, som har rettighed til at kalde BBR 1.8 på kommunens vegne, og at dette certifikat er videregivet til 3. part leverandør

Versionshistorik

Version	Dato	Beskrivelse	
1.0	18-05-2017	Initiel version. (Final)	Mikael Nyvang (mny@kombit.dk)
1.1	30-05-2017	<ul style="list-style-type: none">• Reference til trin-for-trin-guide opdateret til ny version• Valgfrihed ift. antal certifikater tilføjet/ uddybet• Scope for anvendelsen af denne vejledning er præciseret.• Opdatering i teksten vedr. integrations- og prod miljøer.	Mikael Nyvang (mny@kombit.dk)

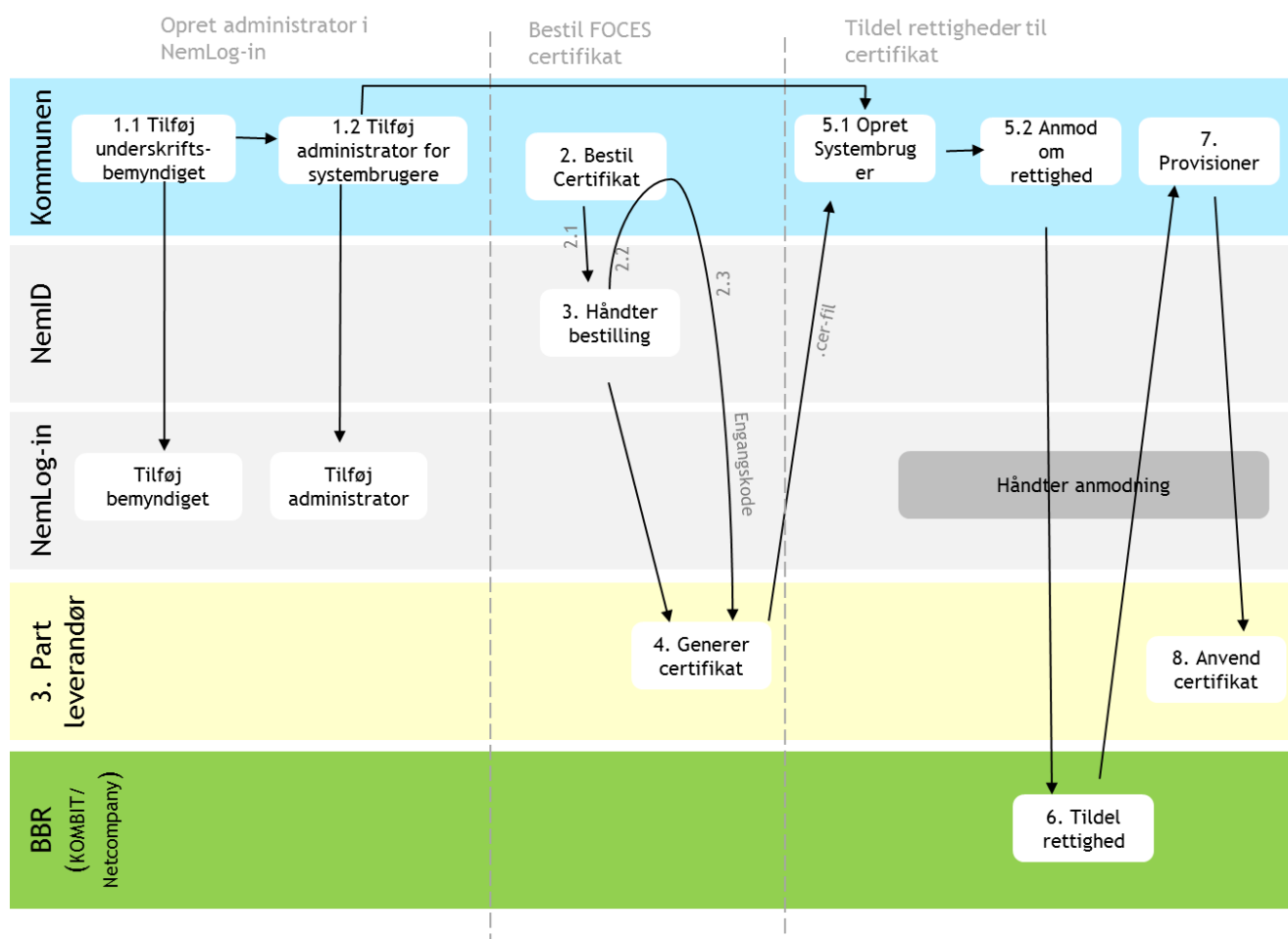
Nærværende dokument beskriver en måde at få oprettet de certifikater der giver adgang til services i BBR 1.8, på vegne af en specifik kommune.

Bemærk, at der er andre måder at gennemføre processen, og nå til det samme slutresultat, end det beskrives her. Dette er blot et forslag til hvordan processen kan gennemføres, og kan gennemføres på anden vis, hvis der er præference for det.

F.eks. kan

- FOCES certifikatet i stedet leveres til 3. part efter at det er genereret i kommunen
- administrationen i NemLogin foretages under fanebladet *Brugerorganisation frem for IT-Systemudbyder.*
- FOCES certifikatet udstedes inden der er adgang til NemLog-in

Den samlede proces består i at gennemføre følgende:



Processen der skal gennemføres består af følgende trin:

Hvem udfører	id	Hvad gøres	Yderligere beskrivelse
Kommunen	1.1	<p>Tilføj underskriftsbemyndiget Hvis kommunen ikke har en underskriftsbemyndiget på NemLog-in, skal der gennemføres flovet vedr. tilslutning af en brugerorganisation. (Det samlede flow er en anelse simplere ved at vælge brugerorganisation, frem for IT-systemudbyder.)</p> <p>Der bør allerede være en underskriftsbemyndiget i alle kommuner, men der kan også tilføjes flere personer med denne rolle i kommunen hvis der er behov for det.</p>	<p>Log på NemLog-in's Administrationsportal https://tilslutning.nemlog-in.dk. og anvend vejledningen https://digitaliser.dk/resource/3611791.</p>
Kommunen	1.2	<p>Tilføj administrator for systembrugere Den underskriftsbemyndigede (kontorchef) skal tilføje en administrator (IT-administrator) til at udføre opgaverne</p>	<p>Anvend vejledningen https://digitaliser.dk/resource/3611791.</p>
Kommunen	2.1	<p>Bestil certifikat (Funktionssignatur). Anvend www.medarbejdersignatur.dk Udføres af kommunens LRA. Angiv at certifikatet skal sendes til 3. part leverandøren</p>	<p>Se afsnittet 'Bestilling af Funktionscertifikat' i [trin-for-trin guide]</p>
Kommunen	2.2	<p>Vis midlertidig Kode (i skærmbilledet)</p>	<p>Se 'Hent midlertidig kode' i [trin-for-trin guide].</p>
Kommunen	2.3	<p>Send midlertidig kode til 3. part leverandør (som Mail eller SMS)</p>	-
NemID (Automatisk)	3	<p>Sender mail med link til udstedelse af certifikat til 3. part leverandøren</p>	-
3. part leverandør	4.1	<p>Genererer certifikatet ved hjælp af engangskoden, og gem certifikat og password.</p>	-
3. part leverandør	4.2	<p>Informere kommune om at certifikatet er genereret, og leverer den offentlige del af certifikatet til kommunen (Kommunen skal anvende en '.cer' fil i den videre proces)</p>	-
Kommunen	5.1	<p>Opret Systembruger, og tilknyt certifikatet (.cer-fil).</p>	<p>Se 'Systembruger detaljer' i [trin-for-trin guide]. (p.t. side 4)</p>

		Der skal oprettes et certifikat pr leverandør der skal opkobles ¹ , og den navngivning der anvendes i kommunen, kan med fordel afspejle dette. Både Integrationstest og Driftsmiljø understøttes i BBR med det samme certifikat. Testmiljøet er pt. kørende, og produktionsmiljøet sættes i drift d. 6/6-2017.	
Kommunen	5.2	Ansøg om rettigheder til systembruger. Der ansøges om <i>Byggesag service</i> og/eller <i>Miljø service</i> afhængigt af behovet	Se ' Ansøg om rettigheder ' i [trin-for-trin guide].
BBR leverandøren (Netcompany/ KOMBIT)	6.1	Tildeler rettighederne til systembrugeren	-
NemLogin (Automatisk)	6.2	Sender mail om at rettighederne er tildelt	-
Kommunen	7	Provisioner til produktion. Systembrugeren sættes i produktion. P.t. anvendes produktionsmiljøet til BBRs Beta-test så anvendelse af PROD-miljøet frem til idriftsættelse påvirker ikke produktionsdata. (Systemet idriftsættes pr. 6/6-2017).	(findes som link i venstre menuen i NemLog-in)
3. part leverandør	8	Anvender certifikatet i Beta-test/ Produktion	-

Referencer:

Reference	Dokument	Beskrivelse
[trin-for-trin guide]	Etablering af adgang til BBR-webservices via NemLog-in http://www.kombit.dk/sites/default/files/Etablering%20af%20adgang%20til%20BBR-webservices%20via%20nemlog-in%2020170607.pdf	Vejledning udarbejdet af Aalborg kommune som hjælp til den specifikke opgave (Version 0.4)

¹ Set fra BBRs perspektiv kan der oprettes ét certifikat pr. løsning eller ét certifikat pr. leverandør. Det vil være op til kommunen i dialog med 3. part leverandøren at vælge. Løsningen med et certifikat pr. leverandør bør kunne anvendes i alle situationer.